
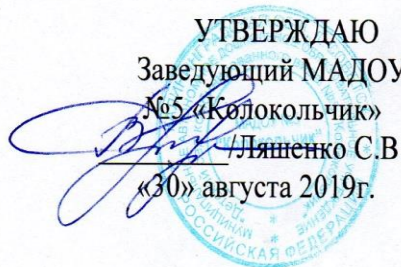


СОГЛАСОВАНО
Председатель СТК


/Тембурская О.В.
«30» августа 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
№5 «Колокольчик»
/Ляшенко С.В.
«30» августа 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-педагогической и социальной службе
«Центр сопровождения детей»,
структурном подразделении
МАДОУ №5 «Колокольчик»

г. Советск, 2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность психолого- педагогической и социальной службы «Центр сопровождения детей» (далее ЦСД, психолого-педагогическая служба).

1.2. Психолого-педагогическая служба является структурным подразделением муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №5 «Колокольчик» (далее МАДОУ).

1.3. ЦСД обеспечивает адаптацию, социализацию, развитие и реабилитацию, нуждающихся в ней обучающихся.

1.4. Полное название: психолого-педагогическая и социальная служба «Центр сопровождения детей»

Сокращенное название:

а) психолого-педагогическая служба;

б) ЦСД;

в) « Центр сопровождения детей».

1.5. ЦСД не является юридическим лицом.

1.6. В своей деятельности ЦСД руководствуется строгим соблюдением международных и российских законов о защите и развитии детей: Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка; Декларацией прав и свобод человека и гражданина; Семейным кодексом РФ, Федеральным законом №273 «Об образовании в Российской Федерации»; письмом Минобрнауки РФ от 27 марта 2000 № 27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПК) в образовательном учреждении», Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082 Об утверждении Положения о психолого – медико - педагогической комиссии, приказом Министерства образования Калининградской области от 01.04.2016 №329/1 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогическом сопровождении детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, обучающихся инклюзивно в образовательных организациях Калининградской области»; Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №5 «Колокольчик, настоящим Положением.

1.7. ЦСД финансируется из средств муниципального бюджета.

1.8. ЦСД может привлекать внебюджетные средства в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также осуществлять различные виды деятельности, приносящие доходы.

1.9. ЦСД создан с целью доступности диагностического и коррекционного процессов для детского населения СГО.

1.10. ЦСД оказывает услуги в соответствии с муниципальным заданием:

- Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся;
- Психолого-медико-педагогическое обследование детей.

1.11. Место нахождения:

238750, РФ, Калининградская область, город Советск, улица Карла Либкнехта, дом 8;

238750, Советск, улица Школьная, 15 (2-й этаж), на основании Договора

безвозмездного временного пользования нежилым фондом (нежилым помещением, зданием,

строением) и движимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности

Советского городского округа и закрепленным за учреждением на праве оперативного

управления, для психолого- педагогической и социальной помощи обучающимся между МБОУ

"СОШ № 4 с УИОП СГО" и МАДОУ №5 «Колокольчик» от 15.08.2019г.

1.12. Услуга «Коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся» оказывается специалистами по адресам:

- 238750, Советск, улица Карла Либкнехта, дом 8. /Коррекционно-развивающие занятия/
- 238750, Советск, улица Школьная, 15 (2-й этаж) / Оказывается психолого-педагогическое сопровождение /

1.13. Услуга «Психолого-медико-педагогическое обследование детей» предоставляется специалистами по адресам:

- 238750, Советск, улица Карла Либкнехта, дом;
- 238750, Советск, улица Школьная, 15 (2-й этаж).

1.14. Деятельность психолого-педагогической службы представляет собой сопровождение ребенка, нуждающегося в психолого- педагогической и социальной помощи.

1.15. Сопровождение обеспечивают педагог- психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, социальный педагог (при наличии).

В штатном расписании МАДОУ при наличие условий могут быть предусмотрены ставки педагогов-психологов, учителей-логопедов, социальных педагогов, учителей-дефектологов.

В случае необходимости привлекаются специалисты на договорной основе.

Все сотрудники должны иметь соответствующую квалификацию.

1.16. Контроль за деятельностью ЦСД осуществляет заведующий МАДОУ.

1.17. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся на Общем собрании трудового коллектива.

1.18. Ликвидация ЦСД осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ЦСД

2.1. Целью ЦСД является организация помощи детям с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) на основе комплексной психолого-педагогической и социальной диагностики, определения потребностей и условий, обеспечивающих развитие, получение образования, адаптацию и интеграцию в социум.

2.2. Основные задачи ЦСД:

- оказание помощи детям, испытывающим трудности в усвоении образовательных программ и адаптации к новым социальным условиям в системе образования;
- осуществление индивидуально-ориентированной педагогической, психологической и социальной помощи детям и родителям (законным представителям) в решении проблем ребенка;
- выбор индивидуального образовательного маршрута и обеспечение психолого-педагогического и социального сопровождения обучающихся с ОВЗ;
- повышение уровня психолого-педагогической и социальной компетентности педагогов ОО и родителей детей;
- оказание методической помощи образовательным организациям города по вопросам обучения и воспитания детей с особыми образовательными потребностями.

III. ФУНКЦИИ ЦСД

3.1. Основные функции ЦСД:

- диагностическая;
- консультативная;
- коррекционная;
- методическая;
- просветительская.

3.2. Функции ЦСД реализуются в следующих формах:

- прием населения (проводится всеми специалистами ЦСД);
 - консультативные коррекционные индивидуальные и групповые приемы (проводятся всеми специалистами ЦСД);
 - диагностирование, выездная помощь (проводится всеми специалистами ЦСД);
 - семинары, тренинги (проводится всеми специалистами ЦСД);
- информирование населения через средства массовой информации и интернет-ресурсы на официальном сайте управления образования СГО и официальном сайте МАДОУ (участвуют все специалисты ЦСД).

IV. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦСД

4.1. Направления деятельности ЦСД:

- консультативная коррекционно-развивающая работа с обучающимися с ОВЗ, имеющими трудности в воспитании, обучении и развитии;
- координация и методическое обеспечение деятельности специалистов психолого-педагогической службы ОО и содействие своевременному выявлению обучающихся с ОВЗ (по запросам и договору);
- комплексная, всесторонняя психолого-педагогическая и социальная диагностика обучающегося и его потенциальных возможностей;
- направление обучающихся с ОВЗ для консультирования в учреждения других ведомств с целью обеспечения сопутствующей или основной помощи вне системы образования (при необходимости);
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических, социальных работников и других лиц, непосредственно представляющих интересы обучающихся в семье и в образовательном учреждении;
- проведение индивидуальных и групповых занятий с обучающимися по заявлениям родителей (законных представителей);
- оказание квалифицированной психолого-педагогической и социальной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ;
- осуществление просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической культуры населения;
- содействие процессам интеграции в обществе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

4.2. Деятельность ЦСД позволяет:

- реализовать особый вид помощи обучающимся в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав в условиях образовательного процесса;
- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания обучающихся;

4.3. Специалисты ЦСД осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, функции всех специалистов четко определены.

4.4. Координацию деятельности специалистов, планирование работы, осуществляет руководитель ЦСД, назначаемый заведующим МАДОУ.

4.5. ЦСД может предоставлять услуги по оказанию психолого-педагогической и социальной помощи, а также образовательные услуги за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг в соответствии с Уставом МАДОУ и Положением об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ №5 «Колокольчик». Платные услуги представляют собой осуществление психолого-педагогической и социальной помощи.

V. СТРУКТУРА, СВЯЗИ И ПРОЦЕСС СОПРОВОЖДЕНИЯ ЦСД

5.1. ЦСД осуществляет процесс сопровождения в соответствии с законодательными актами РФ, данным Положением, Уставом МАДОУ.

5.2. ЦСД реализует программы психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.

5.3. Продолжительность психодиагностической и консультативной коррекционной работы с детьми определяется непосредственно специалистами ЦСД в соответствии с индивидуальными возможностями ребенка.

5.4. Психодиагностика и коррекционный прием в ЦСД ведется на русском языке.

5.5. В ЦСД на бесплатной основе принимаются дети с ОВЗ, проживающие в городе Советске.

5.6. Если в ЦСД нет мест, дети ставятся в очередь для оказания коррекционной помощи после освобождения места. (приоритетными являются обучающиеся МАДОУ)

- 5.7.** Зачисление в ЦСД производится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.
- 5.8.** Сопровождение ребенка начинается после проведения психолого-педагогического и социального обследования и (или) первичного собеседования по запросу родителей (законных представителей) или педагогов МАДОУ в присутствии или с письменного согласия родителей (законных представителей), которые предварительно заполняют индивидуальную карточку ребенка и дают согласие на обработку персональных данных, а так же согласия на проведение диагностики специалистами ЦСД. (приложение 1).5.9.
- 5.9.** После диагностического обследования специалист:
- консультирует родителей и дает расширенные рекомендации по дальнейшему развитию ребенка;
 - выбирает программу психолого-педагогического сопровождения обучающегося.
- 5.10.** При реализации программ сопровождения ЦСД может использовать различные технологии.
- 5.11.** Использование при реализации программ сопровождения методов и средств воспитания, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
- 5.12.** Основанием возникновения сопровождения является заявление родителей (законных представителей), договор и распорядительный акт – приказ заведующего МАДОУ о зачислении ребенка на сопровождение специалистами ЦСД.
- 5.13.** Договор об оказании бесплатной психолого -педагогической и социальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья заключается в письменной форме между МАДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица на основании заявления о зачислении ребенка (приложения 2- 3).
- 5.14.** Диагностика и сопровождение может проводиться в форме индивидуальных и групповых приемов в помещении ЦСД или других учреждениях ОУ СГО по заявкам и в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями ребенка.
- 5.15.** Психолого-педагогическое просвещение в ЦСД может осуществляться, исходя из региональных и местных условий, ориентированных на запрос организаций в рамках деятельности ЦСД, с учетом интересов обучающихся.
- 5.16.** В ЦСД могут создаваться различные группы, секции и другие объединения детей, с учетом их индивидуальных особенностей психофизического развития, общественных запросов и запросов образовательных учреждений города.
- Создание политических и религиозных организаций запрещается.
- 5.17.** ЦСД работает в тесном контакте с учреждениями и организациями образования, здравоохранения, социальной защиты семьи и детства, органами опеки и попечительства, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, оказывающими помощь образовательным учреждениям в воспитании и развитии обучающихся на основе заявки и договора о взаимодействии.
- 5.18.** Все сотрудники ЦСД ведут документацию, отражающую развитие ребенка и динамику его состояния, регистрируют свою работу в индивидуальных картах детей.
- 5.19.** При отсутствии в ЦСД условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики и/или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ЦСД рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Калининградской области.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ ЦСД. РЕГЛАМЕНТ ЦСД.

- 6.1.** Методическую деятельность ЦСД осуществляет руководитель, принимаемый на работу заведующим МАДОУ.
- 6.2.** Руководитель ЦСД действует в пределах компетенции, определяемой законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования Калининградской области, управления образования администрации СГО, Уставом МАДОУ и настоящим Положением.

6.3. Руководитель ЦСД несет ответственность за деятельность ЦСД и отчитывается за результаты работы перед заведующим МАДОУ.

6.4. Руководитель ЦСД обязан:

- согласовывать основную деятельность ЦСД с заведующим МАДОУ;
- обеспечивать сохранность и развитие материально-технической базы;
- обеспечивать работникам ЦСД безопасные условия труда и меры социальной защиты;

6.5. Руководитель ЦСД:

- планирует и организует работу психолого-педагогической службы;
- отвечает за отчетность, результативность работы специалистов по обследованию и сопровождению ребенка, эффективность коррекционно-развивающих приемов, консультационную и просветительскую работу;
- организует участие сотрудников ЦСД в разработке и реализации новых методов работы с детьми.

6.6. Организация деятельности в ЦСД регламентируется следующими документами:

- Положением о психолого-педагогической и социальной службе «Центр сопровождения детей», структурного подразделения МАДОУ №5 «Колокольчик»;
- годовым планом;
- графиками работы специалистов;
- должностными инструкциями специалистов ЦСД.
- программами сопровождения, составленными ЦСД самостоятельно.
- нормативной документацией специалистов;
- документами отчетности о проделанной специалистами ЦСД работе.

VII ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА СОПРОВОЖДЕНИЯ.

7.1. Участниками процесса сопровождения являются: дети, их родители (законные представители), специалисты ЦСД, педагогические работники ОУ.

7.2. К основным обязанностям детей относятся:

- выполнение Правил посещения ЦСД;
- бережное отношение к имуществу ЦСД, в случае порчи восстановление имущества ЦСД;
- уважение чести и достоинства других детей и работников ЦСД

7.3. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- принимать участие в деятельности ЦСД в соответствии с его Положением;
- получать квалифицированную помощь специалистов;
- знакомиться с результатами индивидуального диагностического обследования и методами сопровождения развития детей.

7.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей) детей, относятся:

- содействие специалистам ЦСД по выполнению содержания обучения детей в полном объеме и в соответствии с индивидуальной программой;
- выполнение Правил посещения ЦСД;
- нести ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса.

7.5. Работники ЦСД имеют право:

- определять приоритетные направления работы по индивидуальному сопровождению обучающихся с учетом содержания работы подразделения;
- на инициативу, свободу выбора методик работы;
- на моральное и материальное стимулирование труда, а также, на получение надбавок и доплат;
- повышать квалификацию в высших учебных заведениях и учреждениях повышения квалификации;
- на профессиональную аттестацию;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на сокращенную рабочую неделю, удлиненный оплачиваемый отпуск, пенсию за выслугу лет,

социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ.

- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.

7.6. Основные обязанности специалистов ЦСД:

- соблюдать Закон РФ «Об образовании в РФ», данное Положение, Правила внутреннего трудового распорядка МАДОУ, условия трудового договора;

- выполнять добросовестно свои обязанности, определяемые должностными инструкциями, Положением;

- строго следовать нормам профессиональной этики, в своей работе исходить из интересов ребенка, хранить профессиональную тайну;

- не применять методов работы, связанных с психическим и физическим насилием над личностью, нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время процесса сопровождения;

- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, повышать свою квалификацию;

- участвовать в работе по обмену опытом.

7.7. Специалист ЦСД несет ответственность за качество диагностического и процессов сопровождения, обеспечивает сохранность (неразглашение) персональных данных граждан, обратившихся в ЦСД, результаты диагностики и консультативной работы. Используют полученные данные только для осуществления педагогической деятельности без ущерба для ребенка и его окружения.

**VIII. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ,
ОФОРМЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ, ВВЕДЕНИЯ,
АКТУАЛИЗАЦИИ И ХРАНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЙ К НЕМУ.**

8.1. Положение разрабатывается руководителем ЦСД, согласовывается и принимается на Общем собрании трудового коллектива МАДОУ №5 «Колокольчик» и утверждается заведующим МАДОУ.

8.2. Положение хранится у заведующего МАДОУ.

8.3. Оформление Положения должно соответствовать требованиям порядка управления документацией